

DELEGA PER RITIRO DOCUMENTI

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ prov. _____
e residente a _____ cap. _____ prov. _____
via/piazza _____ n. _____
codice fiscale n. _____ documento d'identità n. _____
rilasciato da _____ il _____
in qualità di _____

DELEGA

Il Sig. _____
nato/a il _____ a _____ prov. _____
e residente a _____ cap. _____ prov. _____
via/piazza _____ n. _____
a ritirare i seguenti documenti:

(luogo e data)

Il delegante

(firma leggibile)

N.B.: allegare fotocopia del documento di identità del delegante

SPAZIO AD USO DELL'UFFICIO

Cura il ritiro il/la sig. _____

Identificato/a a mezzo del seguente documento: _____

(luogo e data)

(firma dell'addetto)